



**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE  
BORSE DI STUDIO UNIVERSITARIE**  
Anno Accademico 2019/20

Prot. n. 25255

Molinella, 13 novembre 2021

Il Comune di Molinella, in esecuzione della deliberazione del Consiglio comunale n. 48 del 29 Luglio 2021 e della deliberazione della Giunta comunale n. 145 del 12 novembre 2021, bandisce in riferimento **all'anno accademico 2019/20** un pubblico concorso ai fini dell'assegnazione di **n. 10** borse di studio, allo scopo di valorizzare e sostenere il profitto scolastico universitario degli studenti capaci e meritevoli e per incoraggiare la prosecuzione agli studi ed il raggiungimento di sempre più approfondite opportunità culturali.

**Requisiti per l'ammissione:**

Le borse di studio sono riservate agli studenti universitari in possesso dei seguenti requisiti:

- residenza nel Comune di Molinella al momento della domanda;
- frequenza di un corso di laurea triennale o quinquennale specialistica, o altro corso equipollente presso una facoltà legalmente riconosciuta dalla Repubblica Italiana;
- aver superato, tutti gli esami dell'anno accademico di riferimento con una votazione media non inferiore a 27/30;
- non essere fuori corso alla data di scadenza del bando;
- presentazione di attestazione I.S.E.E. relativa al nucleo familiare del richiedente non superiore ad €. 40.000,00. L'attestazione I.S.E.E. deve essere in corso di validità alla presentazione della domanda ed essere stata rilasciata in data non anteriore ad un anno da quella di pubblicazione del relativo bando di assegnazione delle borse di studio;
- non avere ricevuto, nell'anno precedente, borse di studio o altre borse analoghe dal Comune di Molinella o da altro Ente, fatta eccezione per i benefici ottenuti in base alla normativa regionale per il diritto allo studio.

**Valori delle borse:**

Il valore da assegnare alle borse di studio è uguale per ogni facoltà di studio frequentata:

- n. 10** borse di **Euro 1.000,00** per iscritti alle facoltà umanistiche, socio/economiche, scientifiche, sanitarie e corsi di laurea equipollenti.

Nel caso di insufficienza del numero di domande, detto importo verrà ampliato a favore domande ammesse, fino alla concorrenza massima di €. 10.000,00.

All'Istruttoria delle domande ed alla compilazione delle graduatorie per l'assegnazione delle borse di studio sarà preposta una Commissione Giudicatrice, nominata dalla Giunta Comunale, composta dal

Comune di Molinella
<b>COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE</b>
Protocollo N.0025255/2021 del 13/11/2021
Firmatario: Marco Tullini

Responsabile dell'Area Servizi alla Persona, dal Segretario Comunale e da altro dipendente dell'area di riferimento.

### **Modalità di presentazione delle domande**

Le domande di ammissione al concorso dovranno essere redatte sul modello predisposto dal Comune di Molinella scaricabile dal sito del Comune di Molinella ([www.comune.molinella.bo.it](http://www.comune.molinella.bo.it)) e resa in autocertificazione ai sensi del d.p.r. 445/2000.

Nella domanda il candidato dovrà specificare, a pena di esclusione:

1. nome, cognome, data e luogo di nascita
2. indirizzo di residenza comprensivo di C.A.P.
3. recapito telefonico e indirizzo mail;
4. fotocopia del documento d'identità in corso di validità;
5. fotocopia del codice fiscale (tessera sanitaria) dello studente;

Inoltre alla domanda si dovrà allegare:

- a) Iscrizione all'Università;
- b) Votazioni riportate nei singoli esami di profitto e le date in cui sono stati sostenuti gli esami;
- c) Piano di studi con indicazione degli esami sostenuti nell'anno accademico di riferimento;
- d) Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) ed Attestazione I.S.E.E. relativa al nucleo familiare del richiedente (I.S.E.E. non superiore a €uro 40.000,00) in corso di validità, a pena di esclusione.

Le domande potranno essere presentate direttamente all'Ufficio Relazioni con il Pubblico del Comune di Molinella, Piazza A. Martoni 1 (*previo appuntamento telefonico al n. 051/6906833-836*), oppure per mezzo di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo mail: [comune.molinella@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.molinella@cert.provincia.bo.it) **entro le ore 12,30 di mercoledì 15 Dicembre 2021.**

Il mancato rispetto del predetto termine comporta l'esclusione dal beneficio della borsa di studio.

### **Ammissione e graduatoria**

Il procedimento relativo alla presente fattispecie è posto in competenza all'area Servizi alla Persona. Il procedimento di istruzione e stesura della graduatoria finale viene gestito da apposita commissione, nominata dalla Giunta Comunale, composta dal Responsabile dell'area Servizi alla Persona, dal Segretario Comunale e da altro dipendente dell'area di riferimento.

I richiedenti che totalizzano i punteggi complessivi più alti hanno diritto alla borsa di studio, in base al numero di assegnazioni deliberato, per l'anno di riferimento, dalla Giunta Comunale.

Il punteggio complessivo è determinato dalla somma della media degli esami e del punteggio I.S.E.E..

Il punteggio massimo di 5 punti è attribuito ad un valore ISEE uguale od inferiore ad €uro 8.000,00=. Per i valori ISEE da €uro 8.000,00 a €uro 40.000,00, il punteggio è determinato in misura inversamente proporzionale, con arrotondamento aritmetico al secondo decimale, applicando la seguente formula:  $ISEE \text{ da valutare} : 8.000,00 = 5 : X$

### **Graduatoria ed erogazione del contributo**

La graduatoria per l'assegnazione delle borse di studio verrà pubblicata sul sito del Comune di Molinella entro l'anno in corso ed il contributo verrà erogato **entro sessanta giorni** dalla pubblicazione della graduatoria stessa, in un'unica soluzione direttamente al destinatario.

La pubblicazione della graduatoria sostituisce la comunicazione personale di cui agli artt. 8 e 10 bis della l. 241/1990.

**Soccorso istruttorio**

La Commissione potrà chiedere integrazioni e chiarimenti sulla documentazione presentata ferma restando la necessità della presentazione della documentazione obbligatoria.

**Trattamento dei dati personali**

Tutti i dati, di cui verrà in possesso l'Amministrazione, saranno trattati nel rispetto del Codice Privacy D.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento U.E n. 2016/679.

**Responsabile del procedimento**

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi della l. 241/1990 è Marco Tullini Dirigente Area Servizi alla Persona del Comune di Molinella.

**Disposizioni finali**

La partecipazione al concorso comporta l'accettazione di quanto contenuto nel presente Regolamento.

La graduatoria del concorso predisposta dalla Commissione ha validità per il solo anno di riferimento del bando.

Per informazione contattare l'Ufficio Servizi Scolastico al n. 051/6906821-826 oppure tramite mail al seguente indirizzo: [scuola@comune.molinella.bo.it](mailto:scuola@comune.molinella.bo.it)

Il Responsabile Area Servizi alla Persona  
Marco Tullini  
(firmato digitalmente)

**Allegato A**

**DOMANDA DI AMMISSIONE – BORSE DI STUDIO UNIVERSITARIE –  
Anno Accademico 2019/20**

Il sottoscritto (cognome e nome) \_\_\_\_\_

Nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ telefono (**obbligatorio**) \_\_\_\_\_

Codice Fiscale (*allegare fotocopia*) \_\_\_\_\_

Indirizzo mail (**obbligatorio**) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

di essere ammesso al conferimento della “Borsa di Studio” per studenti Universitari bandito dal Comune di Molinella.

A tal fine si allega, a pena di esclusione:

- a) Iscrizione all’Università degli Studi di \_\_\_\_\_  
**nell’anno accademico 2019/20;**
- b) votazione dei singoli esami di profitto nelle materie previste dal piano di studi  
**nell’anno accademico 2019/2020** e relativa votazione come appositamente indicato.
- c) Piano di studi con relativa indicazione degli esami sostenuti nel proprio corso di laurea risulta quello appositamente indicato nella documentazione presentata.
- d) Dichiarazione Sostitutiva Unica ed Attestazione I.S.E.E. relativa al nucleo familiare del richiedente (I.S.E.E. non superiore a Euro 40.000,00) **in corso di validità;**

Prende atto che la disciplina fiscale delle borse studio, art. 50 comma 1 lett. c) D.P.R. 917/1986 e s.m.i., ne prevede la tassabilità in quanto reddito assimilato a lavoro dipendente.

Luogo \_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_

Cognome \_\_\_\_\_ Nome \_\_\_\_\_

In fede (firma) \_\_\_\_\_