

**AVVISO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI A RIMBORSO DI SPESE PER L'ABITAZIONE PRINCIPALE AI SENSI DEL DECRETO-LEGGE 25 MAGGIO 2021, N. 73 ART. 53, RECANTE "MISURE URGENTI CONNESSE ALL'EMERGENZA DA COVID-19, PER LE IMPRESE, IL LAVORO, I GIOVANI, LA SALUTE E I SERVIZI TERRITORIALI"**

**Art. 1 – Oggetto**

1. Il presente avviso regola i criteri e le modalità per la concessione di contributi finalizzati a sostenere le spese relative all'abitazione principale dei nuclei familiari più esposti agli effetti economici conseguenti all'emergenza COVID-19, nonché a nuclei familiari in condizioni di bisogno in carico al Servizio Sociale Territoriale o disponibili a condividere con lo stesso un progetto sociale.

**Art. 2 – Importo del contributo e tipologia di spese rimborsabili**

1. L'importo del contributo sarà pari all'importo delle spese documentate e comunque fino ad un massimo di €. 1.200,00.
2. Si potranno presentare richieste di contributo economico per tipologie di spese già effettuate e documentate per il periodo dall'11 marzo 2020 al 31 dicembre 2021, inerenti all'abitazione principale quali, a titolo esemplificativo:
  - utenze domestiche (intestate ad una persona del nucleo);
  - spese condominiali.
3. Il contributo, eventualmente erogato, si intende come una tantum.

**Art. 3 – Destinatari**

1. Sono ammessi al contributo i soggetti con residenza anagrafica nel Comune di Castenaso che si trovino in una delle due seguenti condizioni:

1.1) Aver subito una significativa variazione del reddito a causa della situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza Covid-19. A titolo esemplificativo e non esaustivo si riportano di seguito alcune condizioni che, se determinate dall'emergenza Covid-19, integrano il requisito:

- Cassa integrazione a zero ore o per almeno il 50% delle ore contrattuali nel periodo 11 marzo 2020 – 31 marzo 2022;
- Chiusura o sospensione dell'attività per lavoratori autonomi o titolari di attività dall'11 marzo 2020;
- Disoccupazione a seguito di perdita di lavoro dopo l'11 marzo 2020, con sottoscrizione del patto per il lavoro con il Centro per l'impiego almeno 60 giorni prima della presentazione della richiesta di accesso al beneficio;

Spetta al richiedente presentare la documentazione comprovante la diminuzione del reddito e la condizione dichiarata.

1.2) Isee valido ordinario/corrente inferiore a 12.000,00 euro ed essere in carico al Servizio Sociale Territoriale o disponibili ad impegnarsi in un progetto sociale che preveda interventi rivolti a tutto il nucleo familiare per il quale viene richiesto il beneficio.

**Art. 4 – Limiti, cause ostative, esclusione**

1. E' causa di esclusione dalla concessione del beneficio essere in possesso alla data di presentazione della domanda, a nome proprio o di altro componente del nucleo familiare, di depositi bancari, postali, libretti, depositi di qualsiasi tipo, investimenti mobiliari, di importo complessivo superiore a 10.000,00 € per i nuclei monocomponenti, maggiorato di ulteriori 2.000,00 € per ogni componente aggiuntivo al primo;
2. I soggetti già assegnatari di sostegno pubblico reddito/pensione di cittadinanza, possono presentare domanda ma dovranno dichiarare e documentare l'importo mensile di tali sostegni che saranno decurtati ai fini della determinazione del contributo.
3. Potrà essere presentata una sola domanda per ogni nucleo familiare.

#### **Art. 5 – Istanze e procedure**

1. Le domande dovranno essere presentate esclusivamente on-line mediante la compilazione di un modulo, in formato digitale, accessibile tramite specifico link disponibile sul sito web del Comune [www.comune.castenaso.bo.it](http://www.comune.castenaso.bo.it), nell'area 'Servizi on line' con credenziali SPID.
2. I cittadini che avessero difficoltà nell'invio telematico possono rivolgersi telefonicamente o tramite mail, allo Sportello Sociale affinché si possa individuare la migliore modalità di acquisizione dell'autodichiarazione, senza che questo costituisca motivo di esclusione.
3. Per ogni comunicazione relativa ai contributi oggetto del presente avviso si chiede di utilizzare esclusivamente l'indirizzo di posta dedicato [bandisociali@comune.castenaso.bo.it](mailto:bandisociali@comune.castenaso.bo.it)
4. Sarà possibile presentare la domanda a partire dal 03/11/2022 e fino ad esaurimento delle risorse disponibili.
5. I potenziali beneficiari di cui al comma 1.2) dell'art. 3 dovranno prendere appuntamento con il Servizio Sociale Territoriale per la definizione del progetto sociale.

#### **Art. 6 – Ammissione ed erogazione del contributo**

1. Qualora le istanze pervenute risultino superiori rispetto alle risorse disponibili si provvede alla concessione dei contributi nei limiti delle risorse medesime e tenendo conto dell'ordine di arrivo delle domande.
2. Il contributo sarà erogato tramite bonifico bancario/postale all'Iban del beneficiario, ovvero colui che ha presentato la domanda o uno dei componenti maggiorenni del nucleo familiare.

#### **Art. 7 – Controlli**

1. Il Comune di Castenaso verifica la veridicità delle dichiarazioni rese in sede di istanza anche attraverso la collaborazione della Guardia di Finanza, provvedendo al recupero delle somme erogate ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.
2. Per l'effettuazione dei controlli, l'ufficio provvede ad effettuare periodicamente, anche dopo l'erogazione del contributo, i controlli a campione ex art. 71 del DPR 445/00 e s.m. e i. nella misura di almeno del 5% delle dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà e delle dichiarazioni sostitutive di certificazione pervenute.
3. I beneficiari del contributo sono tenuti a presentare entro i termini fissati dal Comune di Castenaso la documentazione che eventualmente sarà richiesta per la verifica delle dichiarazioni rese e per i controlli successivi.

4. La mancata parziale presentazione della documentazione richiesta al beneficiario, senza giustificato motivo, entro i termini prestabiliti, comporta la revoca del contributo e l'eventuale denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000.

#### **Art. 8 - Adempimenti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione e rapporto con la tutela della riservatezza**

1. Il Responsabile dell'Area Servizi di Comunità è competente per l'applicazione degli obblighi previsti in materia di pubblicità, trasparenza e informazione, previsti dagli art. 26 e 27 del d.lgs. 33/2013.
2. I dati relativi al procedimento sono trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e del d.lgs. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 101/2018 unicamente per le finalità connesse alla gestione del procedimento.

#### **Art. 9 - Disposizioni finali**

1. Per quanto non previsto dal presente atto, si fa riferimento alla normativa statale, regionale e comunale vigente.
2. Il presente atto entra in vigore ad intervenuta esecutività dell'atto di approvazione.