



COMUNE DI PIACENZA

**Richiesta di partecipazione alla raccolta del fabbisogno finalizzata alla concessione di contributi una tantum per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione di cui agli artt. 38 e 39 della L.R. 24/2001 - anno 2021
in esecuzione della DGR 2031/2020 e 102/2021**

dove c'è * è campo obbligatorio

1. DATI DEL RICHIEDENTE (inserire tutti i dati richiesti)

1.1 Nome*

1.2 Cognome*

1.3 Codice Fiscale*

1.4 Indirizzo e-mail personale*

1.5 Cellulare / telefono*

1.6 PEC (se disponibile)

1.7 Cittadinanza (PAESE)*

1.8 Data di nascita*

1.9 Luogo di nascita*

1.10 Provincia di nascita*

1.11 Comune di residenza*

1.12 Indirizzo di residenza*

1.13 Occupazione del richiedente*

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> occupato dipendente a tempo determinato |
| <input type="checkbox"/> occupato dipendente a tempo indeterminato |
| <input type="checkbox"/> occupato indipendente contratti a tempo, collaborazioni o similari |
| <input type="checkbox"/> occupato indipendente |
| <input type="checkbox"/> non occupato |

Tabella di supporto alla compilazione

occupato dipendente	<ul style="list-style-type: none">- impiegato- operaio o posizione similare (inclusi salariati e apprendisti, lavoratori a domicilio, commessi)- insegnante di qualunque tipo di scuola (inclusi incaricati, contrattisti e simili)- impiegato direttivo/quadro- dirigente, alto funzionario, preside, direttore didattico, docente universitario, magistrato
occupato indipendente	<ul style="list-style-type: none">- libero professionista- imprenditore individuale- lavoratore autonomo/artigiano- titolare o coadiuvante di impresa familiare- socio/gestore di società- lavoro atipico (Co.Co.Co, collaborazioni occasionali, lavoro a progetto ecc...)
non occupato	<ul style="list-style-type: none">- in cerca di prima occupazione- disoccupato- casalinga/o- benestante- pensionato da lavoro- pensionato non da lavoro (invalidità/reversibilità/sociale)- volontario

2. ALLOGGIO (crociare punto 2.1 e compilare con i dati richiesti i punti 2.2 e 2.3)

IL SOTTOSCRITTO

2.1 richiede il contributo per il sostegno dell'affitto per il seguente alloggio sito nel COMUNE DI PIACENZA all'indirizzo*

2.2 INSERIRE VIA E NUMERO CIVICO DELL'ALLOGGIO*

2.3 INSERIRE CAP*

3. DATI DELLA DOMANDA (crociare risposta al punto 3.1. e poi procedere come sotto indicato)

Per i nuclei che hanno subito un calo del reddito per cause riferibili all'emergenza COVID-19, il Fondo Affitto 2021 (DGR 2031 del 28/12/2020) prevede una specifica graduatoria (**Graduatoria 2**). Il calo del reddito va calcolato come differenza dei redditi percepiti nei mesi di Marzo, Aprile e Maggio 2020 rispetto a quelli percepiti negli stessi mesi del 2019. Nel caso di redditi da lavoro dipendente si deve fare riferimento alle buste paga, nel caso di redditi da lavoro autonomo o estemporaneo si deve fare riferimento ai relativi documenti di pagamento (fatture, note di pagamento ecc.) con data di emissione relativa ai periodi citati. Tali documenti devono essere a disposizione durante la compilazione del modulo e dovranno essere allegati alla domanda, PENA ESCLUSIONE.

Il reddito familiare dei trimestri di cui sopra deve essere calcolato considerando:
- l'importo netto desunto dalle buste paga
oppure
- il fatturato complessivo.

3.1 Il nucleo ISEE ha subito un calo del reddito nel trimestre Marzo / Aprile / Maggio 2020 superiore al 20% rispetto al medesimo periodo 2019, causato dall'emergenza COVID-19?*

SI

NO

Se la risposta è SI compilare OBBLIGATORIAMENTE i successivi punti 3.2.A, 3.2.B, 3.2.C, 3.2.D e 3.2.E seguenti, se la risposta è NO andare direttamente alla successiva sezione 4 "DATI REDDITUALI"

3.2.A Indicare la causa che ha determinato il calo del reddito riconducibile al COVID-19

Perdita del lavoro di almeno un componente del nucleo ISEE

Riduzione del fatturato o della retribuzione, per almeno un componente del nucleo ISEE

Decesso di un componente del nucleo ISEE

Altro (specificare): _____

3.2.B Indicare la tipologia di redditi percepiti dai componenti del nucleo ISEE
E' possibile selezionare anche entrambe le voci
<input type="checkbox"/> da lavoro dipendente
<input type="checkbox"/> da lavoro autonomo
3.2.C Indicare la somma dei redditi percepiti nel trimestre Marzo / Aprile / Maggio 2019:
Inserire l'importo complessivo delle buste e/o dei pagamenti ricevuti con fatture o altri documenti di pagamento emessi nel trimestre 2019
€ _____
3.2.D Indicare la somma dei redditi percepiti nel trimestre Marzo / Aprile / Maggio 2020:
Inserire l'importo complessivo delle buste e/o dei pagamenti ricevuti con fatture o altri documenti di pagamento emessi nel trimestre 2020
€ _____
3.2.E IO sottoscritto dichiaro che al momento della presentazione della domanda il mio nucleo familiare (selezionare una sola opzione)
<input type="checkbox"/> E' assegnatario di un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica
<input type="checkbox"/> NON E' assegnatario di un alloggio di Edilizia Residenziale Pubblica

4. DATI REDDITUALI (compilare con i dati richiesti tutti i punti seguenti)

4.1 Indicare il valore ISEE del nucleo familiare*
€ _____
4.2 Indicare l'anno dell'Attestazione ISEE*
L'ISEE 2020 è utilizzabile solo in caso di non disponibilità, in sede di presentazione della domanda, dell'ISEE 2021
<input type="checkbox"/> 2021
<input type="checkbox"/> 2020
4.3 Indicare il numero di componenti del nucleo ISEE*
Il dato è presente nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU)
4.4 Indicare il numero di componenti del nucleo ISEE che sono percettori di redditi*
Il dato è presente nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU)
4.5 Somma dei redditi dei componenti del nucleo ISEE*
Indicare il dato come desumibile dalla Attestazione ISEE (tabella: "Modalità del calcolo ISEE Ordinario")
€ _____
4.6 Patrimonio mobiliare del nucleo ISEE*
Indicare il dato come desumibile dalla Attestazione ISEE (tabella: "Modalità del calcolo ISEE Ordinario")
€ _____

4.7 Patrimonio immobiliare del nucleo ISEE*
Indicare il dato come desumibile dalla Attestazione ISEE (tabella: "Modalità del calcolo ISEE Ordinario")
€ _____
4.8 Indicatore Situazione Economica (ISE)*
Indicare il dato come desumibile dalla Attestazione ISEE (tabella: "Modalità del calcolo ISEE Ordinario")
€ _____

5. DATI LOCAZIONE (crocettare risposta al punto 5.1 e compilare con i dati richiesti i punti 5.2, 5.3, 5.4)

5.1 Indicare il tipo di contratto di locazione di cui si è titolari*
<input type="checkbox"/> contratto a canone concordato – L 431/1998
<input type="checkbox"/> contratto a canone libero – L 431/1998
<input type="checkbox"/> contratto a canone transitorio – L 431/1998
<input type="checkbox"/> contratto per studenti – L 431/1998
<input type="checkbox"/> contratto a equo canone – L 392/1978
<input type="checkbox"/> patto in deroga – L 359/1992
<input type="checkbox"/> altro
5.2 Il contratto di affitto è intestato a più persone (inquilini)?*
<input type="checkbox"/> SI
<input type="checkbox"/> NO
5.3 Indicare la rata di affitto mensile attualmente dovuta dal richiedente, senza considerare le spese condominiali*
€ _____
5.4 Indicare l'ammontare medio annuo delle spese condominiali*
€ _____

6. DATI PAGAMENTO (crocettare risposta al punto 6.1 e procedere come sotto indicato)

6.1 Il contributo per l'affitto deve pervenire direttamente al proprietario dell'immobile?*
<u>Indicare SI in caso di morosità, indicare NO in caso di non morosità.</u>
La situazione del pagamento dell'affitto si riferisce all'annualità febbraio 2020-febbraio 2021 e sarà verificata in base alla dichiarazione del proprietario di casa che il richiedente dovrà obbligatoriamente allegare. Esclusivamente per i nuclei assegnatari alloggi ERP la situazione di morosità o meno verrà accertata direttamente dall'Ufficio preposto in sede di istruttoria con Acer Piacenza.
<input type="checkbox"/> SI
<input type="checkbox"/> NO
Se si seleziona NO indicare obbligatoriamente il codice IBAN del Richiedente al punto 6.2 e

dopo andare direttamente alla sezione 7

6.2 IBAN del Richiedente :

Se si seleziona SI e il nucleo è assegnatario di un alloggio ERP andare direttamente alla sezione 7.

Se si seleziona SI e il nucleo NON è assegnatario di un alloggio ERP compilare OBBLIGATORIAMENTE i punti successivi 6.3.A, 6.3.B, 6.3.C, 6.3.D, 6.3.E, 6.3.F, 6.3.G

6.3.A Indicare nome e cognome del Proprietario (intestatario del Conto Corrente)

6.3.B Indicare il codice IBAN del Proprietario

6.3.C Indicare Data di nascita del Proprietario

6.3.D Indicare Luogo e provincia di nascita del Proprietario

6.3.E Indicare Comune di residenza del proprietario

6.3.F Indicare Indirizzo di residenza del proprietario

6.3.G Indicare Codice fiscale del proprietario

7. DICHIARAZIONI (obbligatorio rispondere a tutti i campi seguenti)

IO SOTTOSCRITTO DICHIARO:

7.1 di possedere i requisiti per l'accesso al Bando previsti dall'Allegato A alla DGR 2031/2020, come modificata dalla DGR 102/2021, ed in particolare di quanto indicato ai paragrafi "Beneficiari", "Altri requisiti per l'accesso", "Casi di esclusione dal contributo"*

SI

NO

7.2 che, con riferimento all'alloggio per il quale chiede il contributo, è in corso un formale procedimento di sfratto per morosità*

SI

NO

7.3 che, con riferimento all'alloggio per il quale chiede il contributo, il nucleo ISEE si trova già in una condizione di morosità?*

SI

NO

7.4 che, il nucleo è assegnatario, al momento della presentazione della domanda, di un contratto di assegnazione in godimento di un alloggio di proprietà di Cooperativa di abitazione con esclusione della clausola della proprietà differita*
<input type="checkbox"/> SI
<input type="checkbox"/> NO
7.5 che, il nucleo ISEE è in una graduatoria ERP*
<input type="checkbox"/> SI
<input type="checkbox"/> NO
7.6 che, il nucleo ISEE ha percepito o ha fatto domanda per il reddito di cittadinanza o la pensione di cittadinanza*
<input type="checkbox"/> SI
<input type="checkbox"/> NO
7.7 che, il nucleo ISEE è in carico ai servizi sociali*
<input type="checkbox"/> SI
<input type="checkbox"/> NO
7.8 che, il nucleo ISEE è assegnatario di un alloggio attraverso un'Agenzia per l'affitto comunale (Agenzia Casa)*
<input type="checkbox"/> SI
<input type="checkbox"/> NO
7.9 che il nucleo ISEE è già stato assegnatario negli ultimi tre anni di contributi per l'affitto*
<input type="checkbox"/> SI
<input type="checkbox"/> NO

IO SOTTOSCRITTO INFINE DICHIARO (obbligatorio selezionare tutte le dichiarazioni sotto riportate)

ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. n. 445/2000, di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità che le informazioni fornite sono veritieri*;

di aver preso visione di quanto indicato nel presente modulo, di averlo compreso e di accettarlo in tutte le sue parti*;

di aver preso visione del Bando in merito alla partecipazione alla raccolta del fabbisogno finalizzata alla concessione di contributi una tantum per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione di cui agli artt. 38 e 39 della L.R. 24/2001 - anno 2021 in esecuzione della DGR 2031/2020 e 102/2021, di averlo compreso e di accettarlo in tutte le sue parti*;

di essere consapevole che, nel caso in cui il valore ISEE sia molto inferiore al canone annuo, il Comune di Piacenza potrà*:

a) valutare, ai fini dell'ammissione al contributo, la somma dei redditi dei componenti del nucleo familiare richiedente e/o del patrimonio mobiliare, certificati dall'attestazione ISEE, il cui ammontare sia almeno pari al canone annuo di locazione;

b) accertare, prima della erogazione del contributo, che i Servizi sociali comunali siano a conoscenza dello stato di grave disagio economico-sociale del nucleo familiare richiedente;

c) accertare le effettive condizioni economiche del nucleo e, in presenza di situazioni di difficoltà socioeconomica di carattere temporaneo (diminuzione del reddito in seguito a perdita del lavoro etc.), erogare il contributo anche se il nucleo richiedente non sia conosciuto dai Servizi sociali comunali;

Di autorizzare il Comune di Piacenza, ai sensi del Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679/UE, al trattamento dei dati personali e sensibili forniti, che saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse allo svolgimento del procedimento e nel rispetto delle disposizioni vigenti in materia di tutela della riservatezza delle persone*

di essere consapevole che l'Amministrazione si riserva controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rilasciate in merito alla sussistenza delle condizioni per il riconoscimento del contributo, con conseguenti segnalazioni all'autorità giudiziaria in caso di dichiarazioni false*

Il sottoscritto richiede che tutte le comunicazioni scritte vengano trasmesse al seguente indirizzo*:
via _____ n civico _____ cap _____

e ALLEGO

Fotocopia del documento d'identità in corso di validità (per i cittadini italiani o di altro Stato UE);

oppure

Fotocopia del permesso di soggiorno di durata non inferiore a un anno o del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo in corso di validità o della ricevuta della richiesta del rinnovo del permesso di soggiorno (per i cittadini di stati extra-UE);

copia della ricevuta di registrazione del contratto di locazione ad uso abitativo in corso di validità ed eventuale proroga.

dichiarazione sottoscritta dal locatore (proprietario di casa), corredata da documento di identità (in corso di validità) di quest'ultimo attestante la regolarità o meno del pagamento, da parte dell'inquilino, del canone di locazione in riferimento all'ultimo anno (febbraio 2020 – febbraio 2021) su modulo reperibile online; sono esclusi da tale adempimento i nuclei assegnatari di un alloggio ERP.

copia del codice iban del richiedente o del locatore in caso di morosità (gli assegnatari di alloggi ERP in caso di morosità NON dovranno allegare la copia del codice iban del proprietario)

SOLO PER COLORO CHE RIENTRANO NELLA GRADUATORIA 2: documentazione comprovante la riduzione del reddito dell'intero nucleo familiare superiore al 20% nel trimestre di marzo, aprile, maggio 2020 rispetto al medesimo periodo 2019, causata dall'emergenza covid-19 (es. buste paga di Marzo, Aprile, Maggio 2019 e buste paga di Marzo, Aprile, Maggio 2020 di tutti i componenti della famiglia che hanno percepito un reddito; oppure fatture relativamente i periodi suddetti, lettera di licenziamento, etc.);

8. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (crocettare punto 8.1)

ai sensi dell'art. 13 Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679/UE

1. Titolare del Trattamento: Titolare del Trattamento del Comune di Piacenza, con sede in Piacenza, Piazza Cavalli, 2, è il Sindaco legale rappresentante *pro tempore*, che con il presente atto La informa sull'utilizzazione dei Suoi dati personali e sui Suoi diritti.

2. Responsabile della Protezione dei Dati (<<RPD>>): con provvedimento sindacale prot. n. 50221 del 9 maggio 2018, il Comune di Piacenza ha nominato come <<RPD>> l'Avv. Elena Vezzulli, contattabile – per questioni inerenti il trattamento dei Suoi dati - ai seguenti recapiti: Avvocatura Comunale - Piazza Cavalli, 2 - 29121 Piacenza tel. 0523/492005 - email: elena.vezzulli@comune.piacenza.it

3. Responsabile del Trattamento dei dati: Il Sindaco ha nominato come <<Responsabile del Trattamento dei dati>> oggetto del presente trattamento il Dirigente incaricato per il Servizio cui Lei ha conferito i Suoi dati personali.

4. Finalità e base giuridica del trattamento: i dati personali che La riguardano, che il Comune di Piacenza deve acquisire o già detiene, sono trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri propri del Titolare del Trattamento, che trova il proprio fondamento giuridico in obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità legittimate dalla legge.

Il trattamento dei dati sopra indicati è obbligatorio per lo svolgimento delle attività istituzionali e per il perseguimento delle finalità proprie del Titolare del Trattamento. L'eventuale rifiuto al trattamento dei dati deve essere temperato con gli interessi pubblici per i quali sono richiesti. Nei servizi pubblici a domanda dell'interessato, l'eventuale rifiuto al trattamento comporta l'impossibilità di accesso al servizio.

5. modalità di trattamento e conservazione: il trattamento dei Suoi dati personali è effettuato in conformità alla vigente normativa e in modo da garantire un'adeguata sicurezza e riservatezza, impedendo l'accesso o l'utilizzo non autorizzato dei dati personali. I suoi dati personali sono trattati e conservati nel pieno rispetto dei principi di necessità, correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione dei dati e limitazione del periodo di conservazione, mediante l'adozione di misure tecniche e organizzative adeguate al livello di rischio dei trattamenti. Il trattamento dei Suoi dati avviene mediante strumenti cartacei, informatici e telematici, in maniera manuale o automatizzata con logiche mirate al raggiungimento degli scopi propri del trattamento e con modalità strettamente correlate alle finalità indicate e comunque in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

6. comunicazione e diffusione: i dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza a obblighi di legge, di regolamento o contrattuali.

7. periodo di conservazione dei Suoi dati: il Comune di Piacenza conserverà i Suoi dati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono acquisiti e trattati e comunque non oltre il periodo previsto dalla legge per ciascun trattamento.

8. trasferimento dei dati personali: i dati non vengono trasferiti in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea, ove se ne presentasse l'esigenza si chiederà di formulare un esplicito consenso.

9. esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione: i dati personali non sono soggetti ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR 2016/679.

10. diritti dell'interessato: in ogni momento, Lei può esercitare i diritti previsti dal Capo III del GDPR 2016/679, in particolare il diritto di:

a) chiedere la conferma dell'esistenza o meno del trattamento dei Suoi dati personali e a ottenere l'accesso a tali dati e alle informazioni relative al trattamento, alle sue finalità, al periodo di conservazione previsto o, qualora non sia possibile determinarlo, ai criteri utilizzati per quantificarlo, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali saranno comunicati;

- b) ottenere la rettifica dei dati personali inesatti, l'aggiornamento o l'integrazione dei dati personali già resi;
- c) ottenere la cancellazione dei dati qualora non occorrono più per il perseguimento delle finalità di trattamento;
- d) ottenere la limitazione del trattamento dei dati personali ai soli fini della conservazione qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 18, paragrafo 1, del GDPR 2016/679;
- e) ottenere la portabilità dei dati, ossia ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che La riguardano e trasmetterli a un altro titolare del trattamento senza impedimenti purché sia tecnicamente possibile;
- f) opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei dati che La riguardano ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere e) o f) del GDPR 2016/679;
- g) opporsi a un processo decisionale basato unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, tenuto conto che essa è lecita se autorizzata dalla normativa vigente.

L'esercizio di tali diritti non pregiudica la liceità del trattamento basato su precedente informativa.

Ai sensi dell'art. 13, paragrafo 3, del GDPR 2016/679, qualora il Titolare del Trattamento intenda trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente ex art. 13, paragrafo 2, del GDPR 2016/679.

11. diritto di proporre reclamo: ai sensi dell'art. 77 del GDPR 2016/679, fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento che lo riguarda violi il GDPR stesso ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo competente e cioè al Garante per la protezione dei dati personali.

8.1 Dichiaro di aver letto e compreso l'informativa di cui sopra*

Il richiedente, ai sensi degli artt. 46 e 47 d.p.r. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità che le informazioni fornite sono veritiere.

(indicare luogo e data e firmare con firma autografa nella sezione sotto riportata, pena esclusione)

Luogo e Data*
Firma del richiedente (firma autografa)*