

BANDO PER LA CONCESSIONE DEI CONTRIBUTI PER L'ACQUISTO DEI LIBRI DI TESTO PER STUDENTI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO - A.S. 2022/2023

La Regione Emilia Romagna, con Deliberazione di Giunta n. 1114 del 04/07/2022, in coerenza con quanto previsto dalla Delibera dell'Assemblea Legislativa n. 80 del 10/05/2022, al fine di rimuovere ogni ostacolo che impedisce alle persone, soprattutto quelle in condizioni di svantaggio economico, di avere pari opportunità e, con l'obiettivo di garantire l'accesso ai benefici a tutti gli studenti idonei, secondo il principio di equità e uniformità di trattamento su tutto il territorio regionale, ha definito i criteri e le modalità per la concessione dei contributi per l'acquisto dei libri di testo per l'a.s. 2022/2023.

Il Comune di Piacenza, in attuazione alla suddetta delibera, emana il seguente bando nel rispetto dei criteri regionali:

1. DESTINATARI DEI BENEFICI

Sono destinatari dei contributi per i libri di testo e di altri materiali e contenuti didattici, anche digitali, relativi ai corsi di istruzione, gli studenti e le studentesse iscritti alle scuole secondarie di primo e secondo grado, del sistema nazionale di istruzione (statali, private paritarie e paritarie degli Enti Locali, non statali autorizzate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale).

Ne sono inoltre destinatari gli iscritti ai percorsi per l'assolvimento dell'obbligo scolastico e del diritto dovere all'istruzione e alla formazione, di età non superiore a 24 anni, ossia nati a partire dal 01/01/1998. In particolare, possono accedere al beneficio anche gli studenti iscritti ai corsi serali purché non siano già in possesso di un titolo di studio analogo o di un diploma di scuola secondaria di II grado.

Il requisito relativo all'età non si applica agli studenti e studentesse disabili certificati ai sensi della Legge n. 104/1992.

Sono da considerarsi altresì destinatari dei contributi citati, gli studenti e le studentesse che adempiono all'obbligo scolastico – fino ai primi due anni delle scuole secondarie di II grado – attraverso la modalità di "istruzione parentale" di cui all'art. 23 del D. Lgs. n. 62/2017.

Competenza e criteri nell'erogazione del beneficio:

- **Gli studenti RESIDENTI nel Comune di Piacenza e frequentanti scuole localizzate in Emilia Romagna** devono richiedere il beneficio al proprio Comune di residenza.
- **Gli studenti RESIDENTI nel Comune di Piacenza e frequentanti scuole localizzate in altra Regione:**
 - devono richiedere il beneficio al Comune di Piacenza nel caso in cui la scuola si trovi in una Regione in cui si applica il "criterio della residenza";
 - devono richiedere il beneficio al Comune in cui si trova la scuola frequentata qualora la Regione (in cui si trova la scuola) applichi il "criterio della frequenza";
- **Gli studenti NON RESIDENTI nel Comune di Piacenza e frequentanti scuole localizzate nel Comune di Piacenza:**

- o devono richiedere il beneficio al Comune sul cui territorio si trova la scuola frequentata se la Regione in cui risiedono gli studenti applica il “criterio della frequenza”;
- o **NON** devono richiedere la concessione del beneficio al Comune di Piacenza se la Regione in cui risiedono applica il “criterio della residenza” poiché è presso il loro Comune di residenza che dovranno inoltrare la domanda.

Al fine di garantire la piena fruizione del diritto allo studio, gli studenti immigrati privi di residenza si considerano residenti nel Comune in cui sono domiciliati.

In ogni caso permane il divieto di cumulabilità tra i benefici previsti dalla Regione Emilia-Romagna e quelle di altre Regioni riconosciuti per la medesima finalità e per il medesimo anno scolastico.

2. REQUISITO DELLA SITUAZIONE ECONOMICA DI ACCESSO

Per avere diritto ai benefici per l'acquisto di libri di testo e di altri materiali e contenuti didattici, anche digitali, relativi ai corsi di istruzione, l'indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) del richiedente, in corso di validità, deve rientrare nelle seguenti due fasce:

- Fascia 1: **ISEE da € 0 a € 10.632,94;**
- Fascia 2: **ISEE da € 10.632,95 a € 15.748,78.**

Il valore ISEE Indicatore della Situazione Economica Equivalente viene determinato, ai sensi del DPCM n. 159/2013, in base ai dati contenuti nella Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) e ai sensi della vigente normativa. L'ISEE Ordinario può essere sostituito dall'ISEE Corrente (con validità sei mesi), art. 9 del DPCM n. 159/2013.

Durante la compilazione della domanda, l'applicativo informatico predisposto dall'Azienda Regionale per il diritto agli Studi Superiori ER.GO consente di acquisire i dati ISEE in cooperazione applicativa e, quindi, direttamente dalla Banca dati di INPS, superando, di fatto, l'autocertificazione delle condizioni economiche da parte del richiedente che nel modulo di domanda dovrà indicare solo il Protocollo INPS.

Qualora non sia ancora disponibile l'attestazione relativa all'ISEE, la domanda di contributo libri di testo può essere avanzata indicando i dati di presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica DSU (protocollo mittente) solo nei giorni 25 e 26 Ottobre 2022 (fino alle ore 18).

I valori dell'Attestazione ISEE saranno acquisiti, non appena disponibili nella Banca dati di INPS, dall'applicativo informatico di ER.GO in cooperazione applicativa.

3. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La compilazione della domanda dovrà essere effettuata da uno dei genitori o da chi rappresenta legalmente il minore o direttamente dallo studente se maggiorenne, utilizzando l'applicativo predisposto da **ER.GO** e reso disponibile all'indirizzo internet **<https://scuola.er-go.it>**

Nel caso di studente maggiorenne, la domanda può essere presentata anche dal genitore/tutore purché delegato dallo studente stesso. La delega compilata e firmata dallo studente maggiorenne deve essere inviata tramite e-mail, unitamente alla copia del documento di identità del delegante e del delegato, al Servizio Servizi Educativi e Formativi del Comune di Piacenza al seguente indirizzo:

annamaria.dimichele@comune.piacenza.it



La domanda sarà fatta esclusivamente **on-line** con richiamo esplicito:

- alla normativa D.P.R. n. 445/2000 e pertanto nella consapevolezza, da parte del richiedente/dichiarante, della decadenza dei benefici conseguiti a seguito di dichiarazioni non veritiere e del fatto che gli atti falsi e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia;
- alle disposizioni del presente bando e pertanto con conoscenza e accettazione, da parte del richiedente/dichiarante, delle disposizioni del bando stesso, ivi compresa l'informativa relativa al trattamento dei dati personali parte integrante del bando (in calce);

Ogni eventuale comunicazione e/o richiesta relativa al presente Bando, sarà effettuata dal Comune **all'indirizzo di residenza** indicato dal richiedente e/o **all'indirizzo mail di posta individuale da indicare nella domanda stessa (oltre ad un recapito telefonico del richiedente)**.

Il Comune riterrà assolto ogni obbligo di comunicazione mediante invio ai predetti indirizzi.

L'accesso all'applicativo ER.GO SCUOLA, per la presentazione della domanda al beneficio da parte del richiedente, deve essere effettuato **unicamente** tramite l'identità digitale SPID (sistema Pubblico di identità digitale) e la CIE (carta d'identità elettronica) o CNS (carta nazionale dei servizi), ai sensi delle vigenti disposizioni nazionali (art.24 co.4 del D.L. n. 76/2020 convertito nella L. n. 120/2020).

Per presentare la domanda on-line l'utente può essere assistito gratuitamente dai Centri di Assistenza Fiscale (C.A.F.) convenzionati con ER.GO, il cui elenco verrà pubblicato sul sito **<http://scuola.regione.emilia-romagna.it>**.

Attraverso l'applicativo ER.GO SCUOLA i dati fisici e finanziari relativi alle domande vengono inoltrati informaticamente alle Scuole e al Comune competente per i relativi provvedimenti istruttori.

A supporto della compilazione verranno rese disponibili on-line la guida per l'utilizzo dell'applicativo da parte dell'utente. Per gli utenti la guida sarà pubblicata nella pagina di primo accesso all'applicativo **<https://scuola.er-go.it>**

4. TEMPI DI PRESENTAZIONE E DI VALIDAZIONE DELLE DOMANDE

L'iter di presentazione e validazione delle domande prenderà avvio il **5 Settembre 2022** e si concluderà il **21 Novembre 2022** seguendo la seguente calendarizzazione:

- **dal 5 Settembre 2022 ed entro le ore 18.00 del 26 Ottobre 2022**: presentazione delle domande esclusivamente on-line da parte dell'utenza;
- **solo nei giorni 25 e 26 Ottobre 2022 (fino alle ore 18)**: possibilità, da parte dell'utenza, di presentazione delle domande utilizzando il protocollo mittente della Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU);
- **14 Novembre 2022**: termine validazione da parte delle Scuole dei dati contenuti nell'applicativo;
- **21 Novembre 2022**: termine validazione da parte dei Comuni dei dati contenuti nell'applicativo.

5. DETERMINAZIONE, IMPORTI ED EROGAZIONE DEI BENEFICI

La definizione degli importi del beneficio sarà effettuata in funzione delle effettive domande pervenute a livello di Regione Emilia Romagna ed a seguito della validazione dei dati effettuati dai Comuni, con

un successivo atto della Giunta Regionale, tenendo conto del numero totale degli aventi diritto e delle risorse disponibili e nel rispetto dei principi di seguito riportati:

- soddisfare integralmente le domande ammissibili rientranti nella Fascia ISEE 1;
- valutare l'opportunità, fermo restando quanto al precedente punto, di ampliare la platea dei destinatari, introducendo una seconda fascia di potenziali beneficiari.

Pertanto, l'importo del beneficio non è individuato in proporzione alla spesa sostenuta e non è soggetto a rendiconto.

Ai richiedenti non ammessi al beneficio verrà trasmessa apposita comunicazione all'indirizzo di residenza dello studente indicato sulla domanda a mezzo lettera raccomandata A.R., e/o all'indirizzo mail indicato nella domanda.

Il Comune di Piacenza non si assume responsabilità per lo smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

6. CONTROLLI SULLE DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE PRODOTTE

Il Comune è tenuto a svolgere la funzione di controllo sulle domande presentate dai beneficiari, ai sensi degli artt. 43 e 71 del DPR 445/2000 e secondo le specifiche procedure e modalità stabilite nei propri regolamenti. Il Comune, quale Ente erogatore, effettuerà accurati controlli sia a campione che in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione. Il Comune potrà svolgere con ogni mezzo a disposizione tutte le indagini che riterrà opportune sulla situazione familiare, reddituale, patrimoniale dei richiedenti. In caso di dichiarazioni non veritiere, il soggetto interessato decade dal beneficio ed è tenuto all'eventuale restituzione di quanto l'Ente ha già erogato. Resta ferma l'applicazione delle norme penali vigenti.

7. TERMINI PER LA DETERMINAZIONE E LIQUIDAZIONE DEGLI IMPORTI

Successivamente all'assegnazione delle risorse al Comune di Piacenza prende avvio la fase relativa alla concessione. Il procedimento si conclude con l'adozione dell'atto dirigenziale di determinazione e liquidazione del contributo.

L'erogazione del contributo avverrà successivamente alla predetta determinazione di liquidazione, secondo le modalità di pagamento prescelte dal richiedente e indicate nella domanda (**tramite accredito su conto corrente, indicando l'IBAN** o tramite ritiro per Cassa allo sportello di una qualsiasi filiale della Banca Crédit Agricole Italia, di Piacenza).

8. RECAPITI PER INFORMAZIONI E ASSISTENZA TECNICA

Il Bando è pubblicato online nel sito web del Comune di Piacenza <https://www.comune.piacenza.it/servizi/educazione-e-formazione/>

Inoltre esso è disponibile presso le Segreterie degli Istituti Scolastici secondari di primo e secondo grado.

Per informazioni e comunicazioni inerenti agli adempimenti si potranno contattare gli **uffici del Servizio Servizi educativi e formativi del Comune di Piacenza** al seguente indirizzo e-mail o numero telefonico:

annamaria.dimichele@comune.piacenza.it Tel. 0523. 492518 (Dimichele Annamaria)

Per informazioni di carattere generale è anche disponibile il Numero verde regionale 800955157 e la e-mail: formaz@regione.emilia-romagna.it.

Per assistenza tecnica all'applicativo: Help desk Tecnico di ER.GO Tel. 051.0510168 – 051.0185275 - e-mail: dirittostudioscuole@er-go.it.

9. INFORMATIVA PRIVACY

(Reg. Europeo in materia di protezione dei dati personali 2016/679/UE e D.Lgs. n.196/2003, modificato ed integrato dal D.Lgs.101/2018 e dal D.L. n. 139/2021 quest'ultimo, convertito con modificazioni dalla L. n. 205 del 03/12/2021).

Tutti i dati personali di cui il Comune venga in possesso in occasione dell'espletamento del presente procedimento verranno trattati nel rispetto dell'articolo 13 Regolamento UE 2016/679. La relativa "Informativa" è in calce al presente bando.

10. UFFICIO RESPONSABILE

Responsabile del procedimento Dott.ssa Paola Filios U.O. Servizi educativi per l'infanzia, la scuola e la formazione.

Responsabile dell'emanazione dei procedimenti finali Dott. Massimo Sandoni — Dirigente Servizio Servizi Educativi e Formativi del Comune di Piacenza.

Informativa sulla privacy (trattamento dei dati personali)

Rif. art. 13 del Regolamento Europeo
in materia di protezione dei dati personali 2016 / 679 / UE



**Chi gestisce i miei dati?
Chi vigila sulla loro protezione?**

Titolare del trattamento dati del Comune di Piacenza (con sede in Piacenza, piazza Cavalli 2) è il **Sindaco** legale rappresentante pro tempore, che con il presente atto la informa sull'utilizzazione dei suoi dati personali e sui suoi diritti.

Responsabile del trattamento dei dati oggetto del presente trattamento è il **Dirigente incaricato** per il Servizio **Servizi Educativi e Formativi** cui lei ha conferito i suoi dati personali.

Il nominativo ed i recapiti di tale Dirigente sono disponibili sul sito Comunale nella sezione *Amministrazione - Personale amministrativo*, al seguente indirizzo www.comune.piacenza.it/amministrazione/personale-amministrativo oppure presso lo **Sportello comunale Quic/Urp** in Via Beverora n. 57 (tel. 0523 49.2492), indirizzo e-mail: urp@comune.piacenza.it - Web: www.comune.piacenza.it/urp

Responsabile della protezione dei dati (RpD) per il Comune di Piacenza è **LEPIDA S.c.p.A. - DPO Dott. Sergio Durettil** contattabile per questioni inerenti al trattamento dei dati ai seguenti recapiti :

RpD Lepida S.c.p.A.

Via della Liberazione 15, 40128 Bologna

E-mail : dpo-team@lepida.it

PEC : segreteria@pec.lepida.it

Il Responsabile della protezione dei dati (RpD) è stato nominato con Decreto sindacale Prot. Gen. n. 6444 del 20/01/2022.



**Come e perchè sono trattati i dati?
Posso rifiutarmi di fornirli?**

Modalità di trattamento: Il trattamento dei suoi dati personali sarà effettuato con strumenti cartacei, informatici e telematici idonei a garantire un'adeguata sicurezza e riservatezza dei dati personali, nel rispetto della normativa vigente.

Finalità e base giuridica del trattamento: i dati personali che la riguardano, che il Comune di Piacenza deve acquisire o già detiene, sono trattati **per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri propri del titolare del trattamento**, che trova il proprio fondamento giuridico in obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità legittimate dalla legge. Il trattamento dei dati sopra indicati è **obbligatorio** per lo svolgimento delle attività istituzionali e il perseguimento delle finalità proprie del titolare del trattamento.

L'eventuale rifiuto al trattamento dei dati dovrà essere temperato con gli interessi pubblici per i quali vengono richiesti. Nei servizi pubblici a domanda dell'interessato, l'eventuale rifiuto al trattamento comporta l'impossibilità di accesso al servizio.

Se il soggetto che conferisce i dati ha una **età inferiore a 14 anni**, il trattamento è lecito solo se e nella misura in cui è stato richiesto e/o autorizzato dai genitori e/o da chi è incaricato di esercitare la potestà genitoriale.



Per quanto tempo sono conservati i dati?

Il Comune di Piacenza conserverà i suoi dati **per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono acquisiti e trattati** e comunque non oltre il periodo previsto dalla legge per ciascun trattamento. Al termine di tale periodo i dati personali saranno cancellati, pertanto non potranno più essere esercitati i diritti di accesso, cancellazione, rettificazione e portabilità dei dati.



Che diritti ho sui dati che fornisco? A chi devo rivolgermi per esercitarli?

In qualità di interessato ha i seguenti diritti, il cui esercizio non pregiudica la liceità del trattamento basato su precedente informativa:

- a) **diritto di accesso**, cioè ad avere conferma dell'esistenza o meno del trattamento dei suoi dati personali e a ottenere l'accesso a tali dati e alle informazioni relative al trattamento, alle sue finalità, al periodo di conservazione previsto o - qualora non sia possibile determinarlo - ai criteri utilizzati per quantificarlo, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali saranno comunicati;
- b) **diritto di rettifica** dei dati personali inesatti, e di aggiornamento o integrazione dei dati personali già resi;
- c) **diritto alla cancellazione** dei dati qualora non occorrono più per il perseguimento delle finalità del trattamento (diritto all'oblio);
- d) **diritto di limitazione del trattamento** dei dati personali ai soli fini della conservazione qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 18 comma 1 Regolamento Ue 2016/679;
- e) **diritto alla portabilità dei dati**, cioè di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile i dati personali che la riguardano e di trasmettere tali dati ad altro titolare del trattamento senza impedimenti purché sia tecnicamente possibile;
- f) **diritto di opposizione** in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che la riguardano ai sensi dell'art. 6 paragrafo 1 lettere e) e f) Regolamento Ue 2016/679;
- g) **diritto sui processi decisionali automatici - profilazione**, cioè di non essere sottoposto a processo decisionale basato unicamente sul trattamento automatizzato compresa la profilazione, tenuto conto che essa è lecita se autorizzata dalla normativa vigente.

Può far valere i diritti sopra elencati rivolgendo apposita richiesta al Responsabile del trattamento dei dati o al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente, come sopra individuati.

Ha inoltre il **diritto di proporre reclamo al Garante** per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo competente), qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati personali sia contrario alla normativa in vigore.