



Allegato A

BANDO PUBBLICO VOUCHER DI SOLLIEVO PER FAMIGLIE NUMEROSE 2024

1. FINALITÀ

L'intervento, nell'ambito dei servizi comunali a sostegno delle famiglie numerose, ha come obiettivi:

- a) offrire sostegno economico alle famiglie numerose, con almeno 4 (quattro) figli conviventi e a carico fiscale;
- b) sostenere e valorizzare la genitorialità;
- c) contrastare l'esclusione sociale ed evitare l'emersione di nuove povertà.

2. DESTINATARI

Sono destinatari del contributo *Voucher di sollievo* i nuclei familiari con un numero di figli pari o superiore a 4 (quattro) a carico fiscale, residenti nel comune di Piacenza da almeno 3 anni continuativi e con un valore di ISEE ORDINARIO 2025 fino a € 20.000,00.

3. REQUISITI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Possono presentare domanda per la concessione del contributo “Voucher di sollievo” i richiedenti in possesso dei seguenti requisiti e alle seguenti condizioni:

- a) essere residenti nel Comune di Piacenza da almeno 3 (tre) anni continuativi alla data di presentazione della domanda;
- b) avere un numero di figli pari o superiore a 4 (quattro), compresi i minori in affido, conviventi e a carico fiscale, all'interno del nucleo richiedente il contributo;
- c) appartenere a un nucleo familiare il cui indicatore ISEE ORDINARIO 2025, determinato ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013 n° 159 e ss.mm.ii. e in corso di validità, non sia superiore a 20.000 Euro.



Tutti i requisiti sopraesposti devono essere posseduti **alla data di presentazione della domanda**.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande devono essere presentate da **LUNEDÌ 30 GIUGNO 2025 a LUNEDÌ 4 AGOSTO 2025**, pena l'esclusione, utilizzando il **Sistema Pubblico di Identità Digitale – SPID attraverso il sito del Comune di Piacenza – Sportello Telematico**.

Alle domande, debitamente compilate e sottoscritte, devono essere allegati:

- Permesso di soggiorno o ricevuta di rinnovo (se necessario);
- Altra eventuale certificazione (es: Decreto di affido di minore rilasciato dagli uffici competenti);
- Copia fotostatica del Codice IBAN corrispondente al conto corrente sul quale accreditare il contributo o Certificato di rilascio dello stesso da parte dell'Istituto di Credito.

Richieste di modifiche successive alla presentazione della domanda devono essere inviate da chi ha presentato domanda, all'indirizzo di posta elettronica certificata protocollo.generale@cert.comune.piacenza.it (anche da indirizzo mail ordinario) unitamente al documento di identità dello/a stesso/a.

Per informazioni o chiarimenti sulla compilazione della domanda online è possibile rivolgersi agli Sportelli, nei seguenti orari:

- **InformaFamiglie&Bambini**

Galleria del Sole n.63 - Centro Civico Farnesiana, tel. 0523/492380; lunedì e giovedì dalle 9.00 alle 17.00, mercoledì e venerdì dalle 9.00 alle 13.00; martedì chiuso.

- **InformaSocial**

Sede di via Taverna n.39, tel. 0523/492731, mail informasociale@comune.piacenza.it; lunedì e giovedì dalle 9.00 alle 12.30 e dalle 15.30 alle 17.30, martedì, mercoledì, venerdì dalle 9.00 alle 12.30.

Sede di via XXIV Maggio n.28, tel. 0523/492022, mail informasociale@comune.piacenza.it; lunedì e giovedì dalle 8.45 alle 13.00 e dalle 15.30 alle 17.30, martedì chiuso, mercoledì e venerdì dalle 8.45 alle 13.00.

Sarà possibile richiedere informazioni e chiarimenti anche tramite il servizio **WhatsApp** degli sportelli InformaSocial al numero 339 777 7914. Le richieste inviate dagli utenti attraverso WhatsApp sono gestite durante gli orari di apertura degli sportelli InformaSocial, il numero sarà attivo esclusivamente per inviare e ricevere messaggi e non per le telefonate.

Per ricevere assistenza alla compilazione è possibile rivolgersi ai **Punti Digitale Facile** che sono disponibili, su appuntamento, ad aiutare le famiglie che hanno bisogno di supporto e assistenza nell'uso delle tecnologie digitali per la compilazione della domanda.

È possibile fissare un appuntamento nelle seguenti modalità:

- a) utilizzando il [link](https://affluences.com/digitale-facile-piacenza-1) <https://affluences.com/digitale-facile-piacenza-1> (è necessario confermare la prenotazione entro 2 ore tramite il link contenuto nella mail che viene inviata alla casella di posta indicata all'atto della prenotazione dell'appuntamento).
- b) chiamando gli sportelli **Quic** al numero 0523 492 492 il martedì dalle 14.30 alle 16.30 oppure il call center regionale al numero 800 141147.
- c) scrivendo a digitalefacile@comune.piacenza.it.
- d) contattando i Punti Digitale Facile su **WhatsApp** al numero 344 065 1015. Le richieste sono gestite durante gli orari di apertura dei Punti Digitale Facile, il numero sarà attivo esclusivamente per inviare e ricevere messaggi e non per le telefonate.

I Punti Digitale Facile sono attivi presso il **Quic** (via Beverora, 57); **InformaSocial** (via Taverna, 39); **Sportello Informativo Unità Operativa Minori** (via Martiri della Resistenza, 8/A); **Biblioteca della Besurica** (via Perfetti, 2) e **Spazio 4** (via Manzoni, 21).

5. VALUTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande verranno istruite da apposita Commissione e le determinazioni sull'ammmissione e concessione del contributo saranno adottate con appositi atti dirigenziali.

A seguito dell'istruttoria verrà pubblicato – in forma anonima e facendo riferimento al numero di protocollo della domanda – l'elenco di coloro che sono in possesso di tutti i requisiti e, pertanto, che sono beneficiari del contributo e verranno comunicate ai soggetti esclusi le motivazioni dell'esclusione. Questi ultimi, entro il termine di 10 (dieci) giorni dalla ricezione della comunicazione, potranno presentare eventuali osservazioni e/o opposizioni al Servizio Sociale. Decorso tale termine senza che siano pervenute opposizioni, verrà approvata la lista degli aventi diritto e la relativa attribuzione degli importi con provvedimento dirigenziale.

6. IMPORTO DEL CONTRIBUTO

L'importo del contributo è pari a € 100,00 per ogni figlio presente all'interno del nucleo e a carico fiscale.

7. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

A seguito di istruttoria svolta dalla Commissione appositamente nominata, il contributo verrà erogato a coloro che sono in possesso di tutti i requisiti.

L'erogazione del contributo avviene sulla base dell'ordine di arrivo delle domande ritenute valide, fino ad esaurimento delle risorse.

Il contributo verrà erogato in modalità differenti a seconda che il nucleo familiare risulti insolvente o meno relativamente alla Retta dell'Asilo Nido e al Servizio Refezione Scolastica, quest'ultimo da considerarsi con riferimento alla scuola dell'infanzia e alla scuola primaria di primo grado. In ogni caso, si farà riferimento alla posizione del nucleo riferita all'ultimo Anno Scolastico concluso.

Nel caso in cui il nucleo familiare abbia regolarmente effettuato i pagamenti del Servizio Refezione Scolastica e della Retta Nido riferiti all'ultimo Anno Scolastico concluso e nel caso in cui il nucleo non sia tenuto al pagamento di tali servizi, il contributo verrà accreditato su conto corrente intestato/cointestato al richiedente indicato in sede di presentazione della domanda.

Nel caso in cui il nucleo familiare risulti insolvente, il contributo verrà utilizzato a copertura delle posizioni aperte, fino a concorrenza del valore dello stesso. Nell'ipotesi in cui il debito da estinguere sia di valore inferiore all'importo del contributo spettante, la quota residuale di contributo verrà accreditata sul conto corrente intestato/cointestato al richiedente.

Eventuali altri casi residuali saranno valutati dalla sopracitata Commissione.

8. PRESTAZIONI INDEBITE

Nel caso in cui venga accertata l'erogazione di prestazioni indebite, il Comune di Piacenza provvede immediatamente alla revoca del beneficio e avvia le azioni di recupero di dette somme.

9. COMUNICAZIONI

Ogni comunicazione inerente alla presente procedura verrà effettuata all'indirizzo indicato dal richiedente nella domanda.

Si invitano comunque tutti gli interessati a monitorare il sito del Comune di Piacenza per eventuali aggiornamenti.