



COMUNE DI GUIGLIA

Provincia di Modena

Piazza A. Gramsci n.1 - 41052 Guiglia (MO)

Tel. 059/70.99.11 - Fax. 059/70.99.10

e-mail: guiglia@comune.guiglia.mo.it



PROGETTO “NONNI VIGILI” SERVIZIO CIVICO VOLONTARIO

L'Amministrazione Comunale, nell'ambito delle iniziative a favore degli anziani ed al fine di garantire un sistema di sempre maggior sicurezza agli alunni, per ridurre i pericoli durante l'entrata e l'uscita dalle scuole, ha approvato il progetto “Nonni Vigili” – Servizio Civico Volontario.

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il servizio consiste esclusivamente nell'attività di accompagnamento dei bambini a scuola, vigilanza presso le scuole (dell'infanzia, elementari e medie) negli orari di entrata e di uscita; In casi particolari ed eccezionali e su espressa autorizzazione dell'Ufficio P.M. potranno essere previsti servizi particolari e limitati nel tempo, quali servizi di sorveglianza presso strutture a carattere culturale, durante manifestazioni organizzate e/o sponsorizzate dal Comune.

REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE AL PROGETTO

Per poter partecipare al progetto i volontari dovranno possedere i seguenti requisiti:

- essere residenti nel Comune di Guiglia;
- avere un'età compresa fra i 55 e i 75 anni (al compimento del 75° anno il volontario potrà terminare il servizio per l'anno in corso, ma non sarà più possibile espletare il servizio per l'anno scolastico successivo);
- essere pensionati;
- essere in possesso di idoneità psico-fisica specifica, in relazione ai compiti assegnabili, dimostrata mediante certificato del medico di base;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver subito condanne e non aver carichi penali pendenti.

CRITERI E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio sarà articolato secondo i seguenti criteri:

1. Il Nonno Vigile, in caso di rifiuto per tre volte, verrà considerato decaduto dall'incarico.
2. Prima dell'inizio di ogni anno scolastico verranno assegnati ai Nonni Vigili i compiti, con l'indicazione degli orari di entrata e di uscita dalle scuole. Verranno inoltre, consegnati idonei elementi di riconoscimento e attrezzature, che dovranno essere riconsegnati in buono stato di conservazione (salvo il normale deterioramento per l'uso), alla fine dell'anno scolastico.
3. Il Nonno Vigile deve stazionare davanti alla scuola assegnata, invitando i minori ad utilizzare l'attraversamento pedonale e, ove occorra accompagnare gli stessi dopo essersi accertati che i veicoli si siano arrestati, senza procedere tra l'altro ad alcuna intimidazione nei confronti dei conducenti dei veicoli.

Laddove davanti alla scuola vi sia un operatore del Presidio P.M., il volontario deve collaborare senza interferire o sostituirsi all'agente.

4. Il Nonno Vigile deve segnalare eventuali anomalie sia accertate durante il servizio che riferite da cittadini, alla Polizia Municipale.
5. L'attività dei volontari non può essere retribuita in alcun modo.
6. Tutti i Nonni Vigile saranno assicurati con spesa a carico dall'Amministrazione Comunale contro eventuali infortuni in cui potrebbero incorrere e contro i danni che potrebbero arrecare a terzi nello svolgimento delle mansioni loro affidate.
7. Il Nonno Vigile non deve procedere a contatti verbali con eventuali trasgressori, ma deve segnalare il fatto accaduto alla Polizia Municipale.
8. Il Nonno Vigile deve assicurare che la discesa dei bambini dallo scuolabus avvenga in perfetto ordine e sicurezza.
9. Gli incaricati parteciperanno ad una successiva formazione, a cura del Responsabile del Presidio di Polizia Municipale, a cui dovranno fare riferimento per l'espletamento dell'incarico;
10. I volontari sono tenuti a rispettare le disposizioni loro impartite in relazione all'incarico di sorveglianza e in caso di malattia o altro impedimento devono darne tempestiva informazione all'ufficio Polizia Municipale.

AMMISSIONE AL SERVIZIO

L'ammissione al servizio avverrà mediante selezione attitudinale.

DURATA DELL'INCARICO

Gli incarichi che verranno assegnati ai singoli volontari si intendono rinnovati annualmente, fino ad emissione di nuovo bando e cessano per i seguenti motivi:

1. revoca dell'incarico per inosservanza delle disposizioni sopraindicate;
2. dimissioni volontarie scritte da parte del Nonno Vigile;
3. raggiungimento del limite di età indicato

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda dovrà essere compilata su modello già predisposto, disponibile presso l'Ufficio Polizia Municipale, a cui dovrà essere allegato un certificato del medico di base che attesti l'idoneità alle mansioni di "Nonno Vigile", e consegnata presso l'Ufficio SEGRETERIA del Comune di Guiglia, entro il 15.10.2014.

Il modulo di domanda e il presente bando sono scaricabili sul sito del Comune.

IL SINDACO
F.to Monica Amici



COMUNE DI GUIGLIA
Provincia di Modena

Piazza A. Gramsci n.1 - 41052 Guiglia (MO)
Tel. 059/70.99.11 - Fax. 059/70.99.10
e-mail: guiglia@comune.guiglia.mo.it



MODULO RICHIESTA

OGGETTO: RICHIESTA ADESIONE AL PROGETTO "NONNI VIGILI"

Il sottoscritto _____
Nato a _____ il _____
Residente in _____ via _____ n. _____

CHIEDE

Di essere iscritto nel progetto "Nonni Vigili" di questo Comune, alle condizioni di cui al bando del suddetto progetto.

Comunica inoltre:

di essere pensionato dal _____
Numero telefono abitazione _____ cellulare _____
Titolo di studio _____
Altre notizie _____

Dichiara sotto la sua responsabilità di essere di sana e robusta costituzione e di non avere malattie che possano causare problematiche allo svolgimento di detto servizio, ed allega dichiarazione del medico di base.

Esprime inoltre consenso all'acquisizione da parte del Comune di Guiglia del certificato penale del Casellario giudiziale di cui all'art. 25 del D.P.R. 14/11/2002, n. 313.

Guiglia, _____

Il Richiedente
In Fede
